

Geachte relatie,

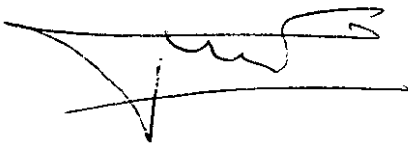
**Meester Organisatie Strategie** is een onafhankelijk bedrijfskundig kantoor voor een brede groep van organisaties (ondernemingen, bedrijfsmatige verenigingen en coöperaties).

Integriteit en respect zijn de belangrijkste waarden voor ons en wij streven naar een prettige samenwerking en het beste succes voor onze klanten vanuit het win – win perspectief.

Hierbij onze condities en algemene voorwaarden die van kracht zijn op al onze opdrachten, tenzij anders is overeengekomen.

Ik vertrouw erop u/je hiermee goed te hebben geïnformeerd over de condities en voorwaarden die gelden bij het gebruik maken van de diensten van **Meester Organisatie Strategie**.

Met vriendelijke groet,



Frits Meester

Bijlage: algemene voorwaarden **Meester Organisatie Strategie**

## Leveringsvoorwaarden

**Meester Organisatie Strategie** houdt van duidelijke afspraken. Natuurlijk horen daar leverings- en betalingsvoorwaarden bij. U kunt ze hieronder nalezen.

Natuurlijk kunnen er - als de opdracht daar omvraagt - per opdracht afwijkende voorwaarden worden gehanteerd. Dan worden deze altijd, na het akkoord van de klant, op schrift gesteld.

---

### ALGEMENE LEVERINGS- EN BETALINGSVOORWAARDEN CM&P

#### 1. Algemeen

**Meester Organisatie Strategie** heeft momenteel 1 adviseur in dienst, Frits Meester (hierna te noemen adviseur), die voor eigen risico en rekening bedrijfskundige adviezen verstrekt in opdracht van derden (hierna te noemen: opdrachtgevers).

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden en offertes tussen **Meester Organisatie Strategie** en opdrachtgevers respectievelijk hun rechtsopvolgers.

#### 2. Grondslag offertes

Alle offertes, zowel mondelinge offertes als schriftelijke offertes, vinden plaats onder toepasselijkverklaring van deze algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van **Meester Organisatie Strategie**, en wel op de offerte, de acceptatie ervan, als op de aldus tot stand gekomen overeenkomst.

De offertes van **Meester Organisatie Strategie** zijn met name gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever aan de adviseur verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten alle relevante informatie voor uitvoering en opzet van het onderzoek heeft verstrekt. Op haar beurt zal **Meester Organisatie Strategie** de door haar te verrichten adviesdiensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.

Alle offertes worden gedurende één maand gestand gedaan, tenzij de offerte anders vermeldt.

De overeenkomst komt tot stand, zodra de acceptatie van het aanbod **Meester Organisatie Strategie** heeft bereikt; uit deze acceptatie moet blijken, dat de opdrachtgever zich verenigt met toepasselijkverklaring van deze algemene leverings- en betalingsvoorwaarden en dat hij, zo nodig, afstand



doet van toepasselijkverklaring van eventuele eigen voorwaarden.

### 3. Tariefstelling

De door **Meester Organisatie Strategie** berekende tarieven zijn gebaseerd op de werkelijk bestede uren van de adviseur tegen het met de opdrachtgever overeengekomen uurtarief. Bij elke opdracht streeft **Meester Organisatie Strategie** ernaar om vooraf een duidelijke kostenindicatie aan de opdrachtgever af te geven. Tenzij anders overeengekomen zijn secretariaatskosten, kantoorkosten en reis- en verblijfkosten in het berekende tarief inbegrepen.

### 4. Betalingsvoorwaarden

Aan het begin van elke kalendermaand wordt door **Meester Organisatie Strategie** aan de opdrachtgever gefactureerd op basis van de door de adviseur bestede uren in de voorafgaande periode. Facturatie gebeurt elektronisch; de factuur wordt via email ter betaling aangeboden. Alleen facturen ontvangen via het email adres [frits.meester@meesterorganisatiestrategie.nl](mailto:frits.meester@meesterorganisatiestrategie.nl) worden beschouwt rechtmatig te zijn. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij in de offerte anders overeengekomen is.

Dertig dagen na de factuurdatum kan door **Meester Organisatie Strategie** de wettelijke rente in rekening gebracht worden, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft kan **Meester Organisatie Strategie** de verdere uitvoering van de opdracht opschorten of opzeggen.

Indien opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet en **Meester Organisatie Strategie** deswege haar vordering ter incasso uit handen dient te geven, komen alle daaraan verbonden kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, voor rekening van de opdrachtgever. Deze kosten belopen 15% van het openstaande factuurbedrag met een minimum van € 115,-.

### 5. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig, zonder opzegtermijn, eenzijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de opdrachtuitvoering niet meer plaats kan hebben om welke reden dan ook. **Meester Organisatie Strategie** hanteert als basisfilosofie dat een opdracht alleen kwalitatief goed uitgevoerd kan worden, indien er sprake is van een positief en constructief overleg tussen de opdrachtgever en adviseur, dat gebaseerd is op wederzijds vertrouwen.

Alleen de tot het moment van beëindiging bestede uren van de adviseur worden dan in rekening gebracht. Het risico van bezettingsverlies voor **Meester Organisatie Strategie** komt daarmee voor rekening van **Meester Organisatie Strategie**.

### 6. Vertrouwelijkheid



**Meester Organisatie Strategie** verplicht zich tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. De opdrachtgever zal zonder toestemming van **Meester Organisatie Strategie** aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van **Meester Organisatie Strategie**, de werkwijze, methodes en dergelijke, dan wel zijn rapportage ter beschikking stellen. Modellen, technieken, instrumenten die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in het advies of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van **Meester Organisatie Strategie**. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

#### 7. Aansprakelijkheid

**Meester Organisatie Strategie** is niet aansprakelijk voor de gegeven adviezen. Het staat de opdrachtgever vrij de adviezen van **Meester Organisatie Strategie** wel of niet op te volgen. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van de gegeven adviezen tenzij de uitvoering bij **Meester Organisatie Strategie** als opdracht is geaccepteerd.

Indien de opdrachtgever **Meester Organisatie Strategie** aansprakelijk stelt, zal een eventuele schadevergoeding gefixeerd worden ter hoogte van het bedrag van de declaratie door **Meester Organisatie Strategie** voor haar werkzaamheden aan opdrachtgever verzonden. In geen geval zal, indien de aansprakelijkheid betrekking heeft op een langere periode, het te vorderen schadebedrag hoger zijn dan de som van de declaraties over de laatste 3 maanden voorafgaand aan de aansprakelijkstelling.

Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen zes maanden na het realiseren van de opdracht te zijn ingediend, bij gebreke waaraan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

#### 8. Geschillen

Indien naar aanleiding van deze overeenkomst of nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn mochten zijn, geschillen tussen partijen c.q. hun rechtverkrijgenden/rechtvertegenwoordiger(s) mochten ontstaan dan zullen partijen gezamenlijk een mediator opdracht geven om hen bij de oplossing van het geschil terzijde te staan. Indien deze mediation niet tot een voor beide bevredigende oplossing leidt, kan één der partijen het geschil voorleggen aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar **Meester Organisatie Strategie** zijn werkzaamheden uitvoert.

Een geschil is aanwezig wanneer één der partijen bij aangetekend schrijven aan de wederpartij verklaart dat dit het geval is.



*Indien partijen omtrent de benoeming van de mediator niet binnen drie weken nadat een geschil is ontstaan tot overeenstemming kunnen komen, zal de voorzitter van het Nederlands Mediation Instituut worden gevraagd een bindende aanbeveling te doen.*

*De kosten van deze bemiddeling komen gelijkmatig voor rekening van partijen.*

*De bevoegdheid van de President der rechtbank in kort geding wordt door deze bepalingen niet uitgesloten, evenmin als het nemen van conservatoire gerechtelijke maatregelen.*

*Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.*

*De van deze leveringsvoorwaarden afwijkende voorwaarden gelden slechts indien zij uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen; die voorwaarden werken slechts met betrekking tot die overeenkomst waarvoor zij is aanvaard. De overige voorwaarden blijven alsdan onverkort van kracht.*

Einde condities en algemene voorwaarden